

Дополнительное соглашение № 4

к СОГЛАШЕНИЮ о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и Администрацией Ардатовского муниципального округа Нижегородской области от 24 мая 2021 г. № 03-27

г. Нижний Новгород

« 04 » марта 2024 г.

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области», в лице директора Мусарской Светланы Романовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «УМФЦ», с одной стороны, и **администрация Ардатовского муниципального округа Нижегородской области,** в лице главы местного самоуправления Жданкина Георгия Валерьевича, действующего на основании Устава, далее именуемая «Орган МСУ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьями 15 и 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с пунктом 9.3 раздела 9 Соглашения о взаимодействии между УМФЦ и Органом МСУ от 24 мая 2021 г. № 03-27 (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем (далее – **Дополнительное соглашение**):

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В связи с утверждением нового административного регламента внести изменения в наименование муниципальной услуги в Приложении № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в предоставлении которых участвуют МФЦ», изложив наименование муниципальной услуги в следующей редакции:

№ п/п	Прежнее наименование муниципальной услуги	Новое наименование муниципальной услуги
1.	Выдача архивных справок, заверенных копий и выписок из архивных документов	Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов архивных документов, предоставление архивных справок, архивных

	выписок и копий архивных документов
--	-------------------------------------

1.2. Приложение № 1 «Перечень муниципальных и государственных услуг, в предоставлении которых участвуют МФЦ» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

1.3. Приложение № 3 «Сведения об одобренных (утвержденных) технологических схемах» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами.

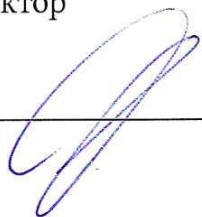
5. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области»
Юридический адрес:
603001, г. Нижний Новгород,
ул. Рождественская, д. 24

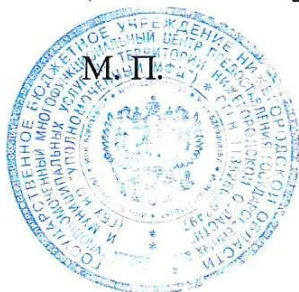
Администрация Ардатовского муниципального округа Нижегородской области

Юридический адрес:
607130, Нижегородская область,
р. п. Ардатов, ул. Ленина, д. 28

Директор



/ С. Р. Мусарская



М. П.

Глава местного самоуправления



/ Г. В. Жданкин

М. П.

**Перечень муниципальных и государственных услуг,
в предоставлении которых участвуют МФЦ**

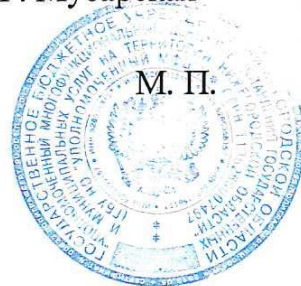
№ п/п	Наименование муниципальной/государственной услуги
1.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
2.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
3.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения)
4.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
5.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
6.	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)
7.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования
8.	Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов
9.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения
10.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей
11.	Выдача градостроительного плана земельного участка
12.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
13.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о

	планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
14.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
15.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
16.	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
17.	Предварительное согласование предоставления земельного участка

».

Директор

/ С. Р. Мусарская



М. П.

Глава местного самоуправления



/ Г. В. Жданкин

М. П.

**Сведения
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

№ п/п	Наименование муниципальной/государственной услуги	Ссылка на раздел официального сайта в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", в котором размещена технологическая схема
1.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	
2.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
3.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения)	
4.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	
5.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	
6.	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений муниципального жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	
7.	Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	
8.	Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов архивных документов, предоставление архивных справок,	

	архивных выписок и копий архивных документов	
9.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения	
10.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	
11.	Выдача градостроительного плана земельного участка	
12.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	
13.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	
14.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	
15.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	
16.	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	
17.	Предварительное согласование предоставления земельного участка	

».