

В комиссию по организации отдыха и оздоровления детей организации

_____ /

района города Нижнего Новгорода

(нужное указать: название организации либо район города)

гр. _____
(Ф.И.О.)

паспорт _____ N _____
выдан _____,

проживающего(ей) по адресу: _____

Заявление

Прошу предоставить путевку с частичной оплатой/компенсировать расходы по приобретению путевки в

_____ (наименование организации, осуществляющей санаторно-курортную помощь и/или санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией)

На _____ год моему ребенку _____,
(Ф.И.О. ребенка)

обучающемуся в _____.
(школа, класс)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Справку 070/у-04 от _____ года.

2. Справку с места обучения ребенка.

3. Реквизиты расчетного счета в банке, расположенном на территории Нижегородской области.

Пункты 6, 7, 8 см. на обороте

Реквизиты банка

Наименование банка _____

БИК

КПП

ИНН

Корреспондентский счет

О том, что мера социальной поддержки в форме предоставления путевки либо компенсации расходов по приобретению путевки в санаторий, санаторно-оздоровительный центр может быть предоставлена один раз в год ребенку до 15 лет включительно на момент заезда в оздоровительную организацию, проинформирован(а).

На обработку персональных данных согласен _____.

Подпись получателя

Дата

Заявление принято " __ " _____ 20__ года в _____ час.

_____ (должность, ФИО)

Подпись лица, принявшего заявление

Оборотная сторона заявления (заполняется после получения уведомления о предоставлении компенсации расходов и по возвращении ребенка из санатория, санаторно-оздоровительного центра).

6. Отрывной талон к путевке с _____ по _____ 20__ года в

_____.

(полное наименование оздоровительной организации, адрес местонахождения)

7. Квитанцию об оплате путевки родителем.

8. Документы оздоровительной организации (в случае, если организация находится за пределами Нижегородской области):

Заверенную копию лицензии N _____ на медицинскую деятельность,
Заверенную копию лицензии N _____ на образовательную
деятельность или договора с _____ (наименование образовательной
организации) от _____ N _____ об оказании образовательных услуг.

Документы приняты " __ " _____ 20__ года в _____ час.

(должность, ФИО)

Подпись лица, принявшего документы
